**Allegato 3 alla relazione**

**Lettera di autorizzazione al trattamento dei dati ai componenti della Squadra Distrettuale**

**FAC-SIMILE di dichiarazione da riprodurre su carta intestata del Distretto da consegnare ad ogni componente della squadra Distrettuale che deve trattare i dati per l’espletamento delle sue funzioni**

**Oggetto:** Lettera di autorizzazione ai sensi dell’art. 29 del Regolamento UE 2016/679 e istruzioni sul trattamento dei dati personali

Con la presente Ti autorizzo, ai sensi dell’art. 29 del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati e negli archivi, automatizzati e non automatizzati, di cui il Distretto 20xx del R.I. è Titolare, nella misura in cui ciò sia necessario allo svolgimento delle funzioni di Componente della Squadra Distrettuale.

I dati personali al cui trattamento sei autorizzato sono dati personali, comuni e non, relativi ai Soci appartenenti ai Rotary Club del Distretto, ma anche a Soci di altri Distretti, e di terzi, di natura anagrafica e professionale, di contenuto riservato e trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici.

Tali dati non possono essere divulgati e possono essere comunicati a terzi, solo se ciò è richiesto dal Titolare o se la comunicazione è necessaria per svolgere le attività a Te affidate nell'ambito dell'azione del Rotary International.

Ti ricordiamo che nel trattamento dei suddetti dati Tu sei tenuto/a ad osservare, in quanto applicabili e per quanto di Tua competenza, tutte le misure di sicurezza previste dalla legislazione vigente in particolare di quelle previste dall’art.32 del Regolamento UE 2016/679, anche qualora il trattamento avvenga con un personal computer di Tua proprietà.

Non è ammesso l'accesso di terzi, non appositamente incaricati, al personal computer da Te utilizzato.

Tu sei tenuto ad informare senza giustificato ritardo, il Titolare e il Responsabile della sicurezza del trattamento dei dati, qualora Tu abbia conoscenza del verificarsi di eventi (che rientrano nella definizione di data breach) che mettano a repentaglio la sicurezza dei dati quali per esempio: l'accesso agli strumenti elettronici utilizzati per il trattamento di soggetti non autorizzati; la violazione o mancata applicazione delle nostre regole fissate per a garantire la sicurezza dei dati personali; l'accesso a locali e archivi dove sono custoditi dati personali da parte di soggetti non autorizzati; qualsiasi caso di smarrimento, sottrazione, distruzione, trattamento illecito di dati.

II Titolare del trattamento, nella persona del Governatore del Distretto, ed il Responsabile del trattamento dei dati, nella persona del Segretario del Distretto, sono disponibili a fornirTi ogni ulteriore chiarimento che ritenessi necessario sull'applicazione della normativa in materia di tutela dei dati personali.

Ti prego di restituirci copia della presente controfirmata per ricevuta ed accettazione dell'incarico.

Cordiali saluti

…………………………… lì ………………………… Firma:………………………..

 Governatore del Distretto 20xx del R.I.

Per ricevuta ed accettazione

……………………………..lì ………………………… Firma: ………………………..

L’Autorizzato al trattamento